

**Р-004-19**

## **РУКОВОДСТВО В ОБЛАСТИ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ АО «СЭГРЭС-2»**

Копия № _____	Издание № _____	Разработал	Утверждено
Дата плановой актуализации « <u>13</u> » <u>10</u> 20 <u>19</u> г.	Изменение № _____	Начальник отдела корпоративного управления Сулейменова А.М. <u>Сулейменова</u> подпись	Решением Совета директоров АО «СЭГРЭС-2» № <u>187</u> от « <u>04</u> » <u>11</u> 2019 г.
Срок действия продлен до «___» _____ 20__ г.		«___» _____ 2019 г. Приказ № <u>1567</u> от « <u>05</u> » <u>12</u> 20 <u>19</u> г.	

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Определения и сокращения.....	3
2. Назначение и область применения .....	4
3. Ответственность.....	4
4. Основы устойчивого развития.....	5
4.1. Концепция устойчивого развития .....	5
4.2. Политика в области устойчивого развития .....	6
4.3. Принципы устойчивого развития.....	6
4.4. Риски в области устойчивого развития .....	8
5. План инициатив в области устойчивого развития.....	11
5.1. Процесс определения инициатив в области устойчивого развития .....	11
5.2. Планирование мероприятий по реализации инициатив в области устойчивого развития.....	12
5.3. Ключевые показатели деятельности в области устойчивого развития .....	12
5.4. Исполнение, мониторинг и отчет об исполнении Плана инициатив в области устойчивого развития.....	13
6. Политика корпоративных коммуникаций.....	13
6.1. Карта заинтересованных сторон.....	15
6.2. Матрица существенности.....	20
6.3. План взаимодействия с заинтересованными сторонами.....	21
6.4. Механизм подачи и рассмотрения жалоб и предложений.....	22
7. Политика в области корпоративной социальной и экологической ответственности.....	25
7.1. Политика оплаты и мотивации труда.....	25
7.2. Обучение.....	26
7.3. Политика в отношении молодых работников.....	26
7.4. Равные возможности и гендерное равенство.....	26
7.5. Оздоровление, спорт и организация отдыха.....	27
7.6. Корпоративное и социальное обеспечение, страхование.....	27
7.7. Социальная поддержка неработающих пенсионеров и инвалидов.....	28
7.8. Промышленная безопасность, охрана труда.....	28
7.9. Безопасность объектов в соответствии с добровольными принципами безопасности и соблюдением прав человека.....	29
7.10. Проекты социальных инвестиций.....	30
7.11. Руководящие принципы для поставщиков.....	30
7.12. Проектное управление.....	32
7.13. Экологическая ответственность.....	33
8. Нормативные ссылки.....	35
9. Формы документов или записей.....	35
Ф-Р-004-01-19 Опросник.....	37

## 1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

1. В настоящем Руководстве применяются следующие определения и сокращения:

- 1) АЭС - атомная электростанция;
- 2) взаимодействие с заинтересованными сторонами – совокупность механизмов и процедур, обеспечивающих право заинтересованных сторон быть услышанными, подотчетность перед ними;
- 3) ВИЭ – генерация на основе возобновляемых источников энергии: ВЭС, СЭС, мини-ГЭС (до 35 МВт установленной мощности);
- 4) ДЗО – дочерняя и зависимая организация АО «Самрук-Энерго»;
- 5) заинтересованная сторона/стейкхолдер – физические лица, юридические лица, группы физических или юридических лиц, которые оказывают прямое или косвенное влияние, или могут испытывать влияние деятельности организации, их продуктов или услуг и связанных действий в силу норм законодательства, заключенных договоров (контрактов);
- 6) карта заинтересованных сторон/стейкхолдеров – изображение в целях уточнения положения заинтересованных сторон Общества или графическое представление групп заинтересованных сторон;
- 7) КПД – ключевой показатель деятельности;
- 8) матрица существенности – графическая схема значимых тем;
- 9) ООН – Организация Объединенных Наций;
- 10) Общество – АО «СЭГРЭС-2»;
- 11) Поставщик – физические лица, юридические лица, группы физических или юридических лиц, осуществляющие поставку товаров/услуг (в том числе подрядные организации);
- 12) Руководство – Руководство в области устойчивого развития;
- 13) СД – Совет директоров АО «СЭГРЭС-2»;
- 14) СМИ – средства массовой информации;
- 15) социально-ответственное реструктурирование – усилия Общества по сглаживанию и компенсации негативных последствий для работников и местного населения в ходе проведения массового высвобождения работников, делегализации и закрытия производств, сокращения рабочих мест, реорганизации;
- 16) СП – структурное подразделение;
- 17) Стандарты AA1000 – серия международных стандартов в области подотчетности, взаимодействия со стейкхолдерами и верификации;
- 18) Стратегия – Долгосрочная стратегия развития АО «Самрук-Энерго» на 2018 – 2028 годы, утвержденная решением Совета директоров АО «Самрук-Энерго» №08/18 от 28 августа 2018 года, распространяется на АО «СЭГРЭС-2» и все ДЗО АО «Самрук-Энерго»;
- 19) устойчивое развитие – совокупность и баланс аспектов деятельности, при котором эксплуатация природных ресурсов, направление инвестиций, ориентация научно-технического развития и социальная ответственность согласованы друг с другом и укрепляют нынешний и будущий потенциал для удовлетворения человеческих потребностей и устремлений;

- 20) Фонд – АО «Самрук-Қазына»;
- 21) NO<sub>x</sub> - оксиды азота;
- 22) SO<sub>x</sub> - оксиды серы.

## **2. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

2. Настоящее Руководство в области устойчивого развития АО «СЭГРЭС-2» разработано в целях внедрения системы планомерного и непрерывного следования принципам устойчивого развития, разработки эффективной системы взаимодействия с заинтересованными сторонами, подтверждения приверженности Общества следовать стандартам в области устойчивого развития, а также обеспечения долгосрочного устойчивого тренда улучшения ключевых показателей, соблюдая баланс интересов заинтересованных сторон.

3. Руководство является основополагающим документом для совершенствования деятельности Общества в области устойчивого развития.

4. Настоящее Руководство разработано в соответствии с законодательством Республики Казахстан, внутренними документами Общества, с учетом развивающейся в Республике Казахстан и мире практики в области устойчивого развития. Положения настоящего Руководства применяются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан. Любые изменения и дополнения в настоящее Руководство вносятся по мере необходимости с учетом изменений в ключевых стратегических направлениях, внешней и внутренней среды, а также переоценке рисков в области устойчивого развития.

## **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5. Совет директоров Общества осуществляет стратегическое руководство и контроль за:

1) внедрением системы устойчивого развития и положений настоящего Руководства;

2) исполнением Плана инициатив в области устойчивого развития (далее - План).

6. Первый руководитель Общества несет ответственность за:

1) контроль, своевременное исполнение Плана, а также внедрение принципов в области устойчивого развития;

2) достоверное раскрытие информации;

3) соблюдение требований настоящего Руководства.

7. Первый руководитель Общества обязан:

1) обеспечить формирование надлежащей системы в области устойчивого развития и ее внедрение;

2) обеспечить внедрение принципов устойчивого развития.

8. Руководитель СП Общества, курирующий направление в области устойчивого развития, несет ответственность за обеспечение управления настоящим Руководством.

9. СП Общества в рамках своих компетенций несут ответственность за исполнение требований настоящего Руководства.

10. Член Правления Общества, курирующий направление в области устойчивого развития несет ответственность за координацию мероприятий в области устойчивого развития.

11. Руководитель СП Общества, курирующий направление в области устойчивого развития, проводит полномасштабную инвентаризацию:

- 1) существующих политик, процедур и внутренних контролей Общества;
- 2) законодательных требований в области устойчивого развития.

12. Член Правления Общества, курирующий направление в области устойчивого развития несет ответственность за процесс внутренней коммуникации в отношении этических принципов.

13. Пресс-секретарь Общества несет ответственность за внешние коммуникации, связь с общественностью.

14. Руководитель Общества несет ответственность за связь с местными сообществами по вопросам реализации проектов.

15. Руководитель СП Общества, курирующий направление в области устойчивого развития, в рамках своих компетенций несет ответственность за раскрытие информации по устойчивому развитию.

## **4. ОСНОВЫ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ**

### **4.1. Концепция устойчивого развития**

16. Концепция устойчивого развития заключается в достижении стратегических целей организации без ущерба ее устойчивости в долгосрочном периоде с учетом интересов заинтересованных сторон.

17. Существует, так называемая, «концепция тройного критерия», когда компании принимают во внимание не только финансовые показатели, но и социальные, и экологические аспекты, по которым впоследствии отчитываются.

18. Тенденция перехода к принципам ведения бизнеса, основанным на концепции устойчивого развития, способствует осознанию компаниями необходимости быть прозрачными и подотчетными по всем аспектам деятельности для широкого круга заинтересованных сторон.

Так, компании с эффективной системой экологического менеджмента, как правило, добиваются значительного улучшения операционных результатов. За счет внедрения новых технологий они имеют возможность рационально использовать имеющиеся ресурсы. Еще в 1995 году американский экономист Майкл Портер выявил, что экологически безответственное поведение является признаком операционной неэффективности предприятия и в итоге ведет к снижению его конкурентоспособности.

Важно и то, что наряду с улучшением финансовых результатов экологическая активность положительно сказывается на общей репутации компании, является отражением степени ее инновационного развития и качества менеджмента. И хотя эти показатели не имеют прямого материального выражения, они также оказывают значительное влияние на рыночную капитализацию.

19. Систематизированное управление устойчивым развитием позволяет установить приоритеты организации в области устойчивого развития на стратегическом уровне, а затем:

- 1) детализировать их до программного и проектного уровня;
- 2) регулярно осуществлять оценку результативности деятельности в этой области на основе установленных приоритетов и показателей,
- 3) готовить отчетность разного уровня детализации в зависимости от потребностей ее пользователей и проводить, при необходимости, ее независимое заверение.

#### **4.2. Политика в области устойчивого развития**

20. Политикой Общества в области устойчивого развития является широкое применение аспектов устойчивого развития посредством внедрения передовых практик в области производства, экологических инициатив, безопасности труда и социальной сферы для обеспечения устойчивого экономического роста в регионе присутствия Компании, при этом, соблюдая оптимальный баланс между интересами заинтересованных сторон и стратегическими задачами Общества.

21. Принципы устойчивого развития должны быть внедрены в разрезе трех уровней:

- 1) стратегическая интеграция - принципы устойчивого развития внедрены в Стратегию (миссию, ценности и стратегические цели);
- 2) операционная интеграция - все корпоративные решения принимаются руководством Общества исходя из критериев соответствия принципам и целям в области устойчивого развития;
- 3) культурная интеграция реализуется в рамках проведения обучения, размещения статей на корпоративном портале Общества, а также в рамках Кодекса поведения.

22. Вся информация о принципах, программах Общества, отчетах и новых проектах в социальной, экономической и экологической сферах размещается на корпоративном сайте Общества в разделе «устойчивое развитие» по мере появления.

#### **4.3. Принципы устойчивого развития**

23. Принципами в области устойчивого развития являются уважение интересов заинтересованных сторон, соблюдение прав человека, открытость, подотчетность, прозрачность, законность, этичное поведение, личный пример, нетерпимость к коррупции, недопустимость конфликта интересов, предоставление равных возможностей при трудоустройстве, отсутствие дискриминации и недопущение сексуальных домогательств и другие.

Раскрытие принципов:

- 1) открытость - мы открыты к встречам, обсуждениям и диалогу; мы стремимся к построению долгосрочного сотрудничества с заинтересованными

сторонами, основанного на учете взаимных интересов, соблюдении прав и баланса между интересами Общества и заинтересованных сторон;

2) подотчетность - мы осознаем свою подотчетность за воздействие на экономику, окружающую среду и общество; мы осознаем свою ответственность перед акционерами и инвесторами за рост долгосрочной стоимости и устойчивое развитие Общества в долгосрочном периоде; мы стремимся минимизировать отрицательное воздействие своей деятельности на окружающую среду и общество путем бережного отношения к ресурсам (включая энергию, сырье, воду), последовательного сокращения выбросов, отходов, и внедрения высокопроизводительных, энерго- и ресурсосберегающих технологий; мы платим налоги и иные предусмотренные законодательством сборы в государственный бюджет; мы сохраняем и создаем рабочие места в рамках стратегии развития и возможностей; мы стремимся содействовать развитию местности, в которой осуществляем деятельность в рамках своей стратегии и в пределах имеющихся финансовых возможностей; мы продуманно и разумно принимаем решения и совершаем действия на каждом уровне, начиная от уровня должностных лиц и завершая работниками; мы стремимся внедрять инновационные технологии, направленные на бережное и ответственное использование ресурсов, повышение производительности труда; наши продукты, товары и услуги должны соответствовать стандартам здоровья и безопасности потребителей, установленным законодательством, и быть надлежащего качества; мы дорожим нашими клиентами;

3) прозрачность - наши решения и действия должны быть ясными и прозрачными для заинтересованных сторон. Мы своевременно раскрываем предусмотренную законодательством и нашими документами информацию, с учетом норм по защите конфиденциальной информации;

4) этическое поведение - в основе наших решений и действий наши ценности, такие как уважение, честность, открытость, командный дух и доверие, добросовестность и справедливость;

5) уважение - мы уважаем права и интересы заинтересованных сторон, которые следуют из законодательства, заключенных договоров, или опосредованно в рамках деловых взаимоотношений;

6) законность - наши решения, действия и поведение соответствуют законодательству Республики Казахстан и решениям органов Общества;

7) соблюдение прав человека - мы соблюдаем и способствуем соблюдению прав человека, предусмотренных Конституцией Республики Казахстан и международными документами, такими как Всеобщая декларация о правах человека; мы категорически не приемлем и запрещаем использование детского труда; наши работники - наша главная ценность и основной ресурс, от уровня их профессионализма и безопасности напрямую зависят результаты нашей деятельности и стоимость, создаваемая для инвесторов. Поэтому мы привлекаем на открытой и прозрачной основе профессиональных кандидатов с рынка труда и развиваем своих работников на основе принципа меритократии; обеспечиваем безопасность и охрану труда наших работников; проводим оздоровительные программы и оказываем социальную поддержку работникам; создаем эффективную систему мотивации и развития работников; развиваем корпоративную культуру;

8) нетерпимость к коррупции - коррупция разрушает стоимость, которую создает наше Общество для наших акционеров, инвесторов, иных заинтересованных сторон и общества в целом; мы объявляем нетерпимость к коррупции в любых ее проявлениях во взаимодействии со всеми заинтересованными сторонами. Должностные лица и работники, вовлеченные в коррупционные дела, подлежат увольнению и привлечению к ответственности в порядке, предусмотренном законами; системы внутреннего контроля в Обществе должны включать в том числе меры, направленные на недопущение, предотвращение и выявление коррупционных правонарушений; Обществу следует развивать диалог с заинтересованными сторонами, чтобы повышать их информированность в борьбе с коррупцией;

9) недопустимость конфликта интересов - серьезные нарушения, связанные с конфликтом интересов, могут нанести ущерб репутации Общества и подорвать доверие со стороны акционеров и иных заинтересованных сторон; личные интересы должностного лица или работника не должны оказывать влияния на беспристрастное выполнение ими своих должностных, функциональных обязанностей; в отношениях с партнерами Общества, рассчитывая на установление и сохранение фидуциарных отношений, при которых стороны обязаны действовать по отношению друг к другу максимально честно, добросовестно, справедливо и лояльно, предпринимают меры к предупреждению, выявлению и исключению конфликта интересов.

10) личный пример - каждый из нас ежедневно в своих действиях, поведении и при принятии решений способствует внедрению принципов устойчивого развития; должностные лица и работники, занимающие управленческие позиции, своим личным примером должны мотивировать к внедрению принципов устойчивого развития.

#### **4.4. Риски в области устойчивого развития**

24. Глобальные факторы устойчивого развития неизбежно могут привести к ограничениям, трудностям и рискам для бизнеса.

25. Охрана окружающей среды, труда и промышленная безопасность, взаимодействие с местным населением, инфраструктура и социальные вопросы региона присутствия – все это оказывает непосредственное влияние на долгосрочный финансовый результат и устойчивость.

26. Общество, применяя в своей операционной деятельности риск ориентированный подход, стремится к достижению устойчивого увеличения стоимости и повышения конкурентоспособности на долгосрочной перспективе.

В этих целях, СП, ответственное за управление рисками совместно с руководителями заинтересованных СП на постоянной основе проводят комплексную оценку рисков, используя инструменты управления рисками и системный подход к устойчивому развитию:

1) оценка текущих и будущих рисков, связанных с действием глобальных факторов устойчивого развития;

2) прогнозирование экономических, социально-демографических и экологических трендов;



- 3) анализ социальных, экологических и экономических аспектов текущего воздействия Общества на регион присутствия;
- 4) разработка мероприятий по управлению воздействиями Общества на регион присутствия, снижение рисков и реализация возможностей;
- 5) повышение риск-культуры в целом, анализ эффективности мероприятий по управлению рисками, выявление возможностей, связанных с текущими и будущими рисками.

27. На основании Реестра ключевых нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность группы компаний АО «Самрук-Энерго» в области устойчивого развития, в АО «СЭГРЭС-2» периодически не менее 1 раза в год проводится анализ на соответствие международным и национальным законодательным требованиям к Обществу и актуализация реестров НПА.

28. Обществом проводится анализ ключевых трендов и рисков в разрезе составляющих устойчивого развития, изучается опыт стран по переходу на низкоуглеродную экономику, регулярно проводятся встречи с экспертами по энергетике, экологии и климатическим изменениям.

### Ключевые тренды и риски в области устойчивого развития для Общества

Экономический аспект		
Тенденции	Риски	Возможности
Замедление темпов роста потребления электроэнергии	Ухудшение макроэкономической ситуации, нестабильность темпов роста спроса на электроэнергию; высокие планируемые темпы ввода новых мощностей, превышающие действительный рост спроса	Эффективное использование активов, развитие компетенций и трейдинга на базе Торгового дома АО «Самрук-Энерго»
Рост нестабильности экономической системы в связи с подверженностью кризисам ресурсодобывающих отраслей в силу глобальной волатильности цен	Повышение вероятности возникновения кризисов, затрудняющих доступ к финансированию новых проектов	Улучшение производственной эффективности, модернизация существующих активов
Цифровизация экономики Казахстана	Активизация киберпреступности	Улучшение производственной эффективности
Интеграция международных рынков электроэнергии (за исключением ЕАЭС)	Вытеснение с внутреннего рынка; сокращение экспортных возможностей при давлении экспортных мощностей Китая, Туркменистана, Таджикистана (летний период)	Выход на рынки с привлекательным уровнем цен: Пакистан, Афганистан, Узбекистан, Таджикистан (зимний период). Внедрение новых технологий для повышения конкурентоспособности
Развитие концепции ЕАЭС в сторону формирования общего электроэнергетического рынка	Усиление конкуренции со стороны стран ЕАЭС (давление на понижение цены) - вытеснение с внутреннего рынка и сокращение экспортных возможностей со стороны России (ОЭС Сибири и ОЭС Урала), Кыргызстана (летний период)	Совершенствование системы регулирования рынка, в т.ч. заимствование механизмов рыночного регулирования; упрощение выхода на рынки с привлекательным уровнем цен - Россия, Кыргызстан (зимний период), Беларусь; стимуляция оптимизации технологий для повышения

		конкурентоспособности
Международная изоляция России	Распространение эффекта от санкций и изоляции на Казахстан, валютные колебания	Использование геополитического положения Казахстана для заключения выгодных международных соглашений с Россией
<b>Экологический аспект</b>		
<b>Тенденции</b>	<b>Риски</b>	<b>Возможности</b>
Снижение стабильности климата	Ужесточение требований к выбросам парниковых газов. Снижение водности рек - угроза эффективному функционированию ГЭС; повышение стоимости воды; рост перепадов графика нагрузки на энергосистему, снижение потребления тепловой энергии	1. Выполнение программы сокращения выбросов парниковых газов. 2. Исполнение плана мониторинга выбросов парниковых газов.
Повышение экологических требований местных сообществ	Экологическая активность СМИ, в т.ч. при отсутствии достаточно профессионального анализа, создание негативного имиджа компании	Повышение лояльности Общества в части разработки и выполнения в полном объеме АО «СЭГРЭС-2» природоохранных мероприятий.
<b>Социальный аспект</b>		
<b>Тенденции</b>	<b>Риски</b>	<b>Возможности</b>
Замедление темпов роста численности населения	Замедление темпов роста спроса на электроэнергию	В случае целесообразности, развитие экспортного потенциала
Повышение востребованности высококвалифицированных специалистов	Нехватка специалистов должной квалификации, «опережающее» повышение стоимости труда и рост доли ФОТ в затратах	Повышение производительности труда; улучшение качества производства; повышение качества образования и подготовки специалистов
Снижение привлекательности работы в индустриальном секторе	Повышение сложности замещения вакансий компании, гендерное неравенство	Укрепление сотрудничества с образовательными учреждениями, развитие кадрового резерва, преемственности должностей внутри компании.
Развитие урбанизации	Угроза здоровью и безопасности населения, местных сообществ	Распространение городского образа жизни в сельских сообществах с ростом электропотребления домашними хозяйствами
Развитие социальных сетей	Манипуляция общественным мнением, представление искаженной непроверенной информации (репутационные риски, народные волнения)	Средство информирования широкого круга заинтересованных сторон

29. Управление рисками является неотъемлемой частью устойчивого развития. Общество заявляет о своей ответственности перед всеми стейкхолдерами и обязуется проводить своевременную оценку, контроль и управление рисками устойчивого развития, при этом определения в разрезе трех составляющих рассматриваются расширенно как для внутренних, так и для внешних стейкхолдеров.

Таким образом, определение «социальных рисков» включает в себя не только ответственность перед сотрудниками/акционерами Общества, но и такие понятия как здоровье и безопасность населения, средства к существованию местных сообществ, социальная связанность, культурные ресурсы, уязвимые группы, гендерное равенство, риски, возникающие в цепочке поставок и связанные с несоблюдением соответствующих трудовых норм относительно прав поставщиков.

Экологические риски представлены не только как воздействие на экологию на локальном уровне, но и в целом на изменение климата.

Экономические риски расширены и представлены не только как экономическое воздействие на местное сообщество региона присутствия Общества, а также в целом на страну.

30. В Обществе в отношении схем мошенничества и коррупции принят нулевой уровень риск-толерантности. Управлением по обеспечению безопасности Общества проводится проверка благонадежности третьих лиц, в соответствии с нижеперечисленными группами критериев:

1) проверка аффилированности - проверка пересечений в контексте следующей информации: структура собственности третьей стороны и аффилированного лица компании / сотрудника компании; структура собственности третьей стороны и политически значимых лиц;

2) проверка статуса третьей стороны в различных списках и реестрах (списки неблагонадежных поставщиков, обанкротившихся лиц, привлечение должностных лиц к административной/уголовной ответственности, налоговая задолженность, перечни субъектов международных санкций, и т.п.);

3) схемы, указывающие на тайную договоренность между потенциальными поставщиками и организациями, выступающими в роли клиентов (например, разные бюджеты, участие одинаковых поставщиков в одних и тех же тендерах на случай проигрыша одного из поставщиков, и т.п.).

31. Процедура проверки благонадежности применима ко всем третьим сторонам.

32. Анализ рисков устойчивого развития проводится заинтересованными СП при содействии СП, ответственного за управление рисками, на постоянной основе не менее 1 раза в год и как результат отражается в консолидированном Регистре рисков Общества.

## **5. ПЛАН ИНИЦИАТИВ В ОБЛАСТИ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ**

### **5.1. Процесс определения инициатив в области устойчивого развития**

33. Процесс определения инициатив в области устойчивого развития имеет свою специфику для каждой организации, учитывая географические, культурные, правовые особенности деятельности, структуру собственности, характер деятельности, размер и характер видов воздействия.

Для определения списка инициатив в области устойчивого развития следует рассмотреть широкий круг тем, заслуживающих внимания, в том числе стратегию развития и бизнес-модель организации, значимые темы с точки зрения устойчивого

развития для организации и заинтересованных сторон, матрицу существенности и риски организации в разрезе трех составляющих (экономические, экологические и социальные риски).

Все инициативы приоритизируются исходя из важности той или иной инициативы для всех ключевых стейкхолдеров.

## **5.2. Планирование мероприятий по реализации инициатив в области устойчивого развития**

34. После определения инициатив в области устойчивого развития следует сформировать и внедрить план по их реализации. План определяет среднесрочные или долгосрочные меры по реализации инициатив в области устойчивого развития. План включает в себя следующее:

- 1) описание инициатив в области устойчивого развития и целей Плана;
- 2) указание на связь Плана со стратегическими целями Общества;
- 3) указание измеримых и достижимых целей в среднесрочной и долгосрочной перспективе и сроков достижения;
- 4) указание способов оценки эффективности Плана с учетом стратегических целей и ключевых показателей деятельности;
- 5) распределение ответственности за реализацию Плана;
- 6) содержание мероприятий;
- 7) примерная оценка затрат на реализацию мероприятий и источники финансирования (если применимо).

## **5.3. Ключевые показатели деятельности в области устойчивого развития**

35. КПД в области устойчивого развития должны быть интегрированы в систему долгосрочного, среднесрочного планирования и системы КПД Общества.

При разработке КПД Общество должно учитывать специфику своей деятельности и, соответственно, расставлять акценты и устанавливать пороговые значения.

Примеры КПД в области устойчивого развития:

- 1) Экономическая составляющая:

Доля компании на рынке электроэнергии в РК (%).

- 2) Экологическая составляющая:

Сокращение потребления и использования электроэнергии на производстве/снижение потребности в энергии при производстве продукции или услуг;

Сокращение выбросов парниковых газов.

- 3) Социальная составляющая:

Нулевая смертность на производстве;

Сокращение производственных травм (количество случаев);

Рейтинг социальной стабильности (%);

Гендерное разнообразие (%);

Текучесть кадров (%).

#### **5.4. Исполнение, мониторинг и отчет об исполнении Плана инициатив в области устойчивого развития**

36. Отчетными периодами по исполнению Плана инициатив в области устойчивого развития (далее – План) являются двенадцать месяцев календарного года.

Заинтересованные структурные подразделения на годовой основе проводят мониторинг реализации мероприятий Плана, по итогам которого результаты исполнения Плана направляются в СП, ответственное за устойчивое развитие.

Срок предоставления отчета об исполнении мероприятий Плана по итогам года не позднее 2 квартала, следующего за отчетным периодом.

Результаты исполнения Плана должны содержать факторы, влияющие на исполнение показателей Плана, развернутые пояснения к отклонениям Плана, информацию о мерах, направленных на повышение недостигнутых показателей и мероприятий, а также существующих рисках недостижения показателей и мероприятий Плана в ожидаемом прогнозе на текущий год.

37. Результаты мониторинга исполнения Плана по итогам отчетного года, СП, ответственное за устойчивое развитие выносит на утверждение Совета директоров Общества. По результатам рассмотрения отчетов об исполнении Плана Советом директоров Общества по итогам года, СП, ответственное за устойчивое развитие размещает консолидированный отчет на корпоративном сайте Общества на русском и казахском языках.

### **6. ПОЛИТИКА КОРПОРАТИВНЫХ КОММУНИКАЦИЙ**

38. Взаимодействие с заинтересованными сторонами имеет важное значение для деятельности любой организации.

39. Цель взаимодействия с заинтересованными сторонами состоит в правильном выборе стратегического развития Общества и путей совершенствования ее деятельности, а также в оказании ей содействия в достижении такого уровня устойчивого развития, от которого выигрывают все и Общество, и ее заинтересованные стороны, так как они имеют возможность познавать, определять и анализировать:

- 1) потребности, ожидания и мнения внутренних и внешних заинтересованных сторон;
- 2) трудности и перспективы с точки зрения заинтересованных сторон;
- 3) наиболее существенные проблемы, волнующие внутренние и внешние заинтересованные стороны.

40. Коммуникационная стратегия Общества может применяться ко всем видам взаимодействия с заинтересованными сторонами, в том числе:

- 1) функциональному взаимодействию;
- 2) взаимодействию по отдельным вопросам (например, по вопросу о защите прав человека);
- 3) взаимодействию в масштабе всей организации.

41. Положения данной стратегии могут применяться для осуществления как внутреннего, так и внешнего взаимодействия, а также для взаимосвязи между ними.

42. Коммуникационная стратегия Общества предназначена информировать заинтересованные стороны о методах работы Общества, а заинтересованным сторонам определять, оценивать качество взаимодействия, с организацией, исходя из четких принципов и связанных с ними критериев, и высказываться по этому поводу.

43. Взаимодействие Общества со стейкхолдерами ведется на основе следующих принципов:

- 1) уважение и учет интересов, мнений и предпочтений заинтересованных сторон;
- 2) своевременное и регулярное информирование заинтересованных сторон;
- 3) ответственное выполнение принятых обязательств.

44. Каждое СП самостоятельно определяет периодичность, степень и методы взаимодействия со стейкхолдерами. Степень эффективности системы управления взаимодействием с заинтересованными сторонами является немаловажным фактором для создания долгосрочной стоимости, достижения стратегических целей и формирования положительной репутации Общества.

45. Основой взаимодействия с заинтересованными сторонами являются выявление стейкхолдеров, оказывающих существенное влияние на Общество и степень зависимости стейкхолдеров от Общества, построение матрицы существенности, Плана по взаимодействию с заинтересованными сторонами и/или Плана коммуникаций со стейкхолдерами.

46. В соответствии с лучшими практиками в области взаимодействия с заинтересованными сторонами (стандарты серии AA1000, GRI) в целях выстраивания эффективного взаимодействия применяется принцип «включенности».

Данный принцип принимает во внимание и учитывает интересы всех заинтересованных сторон на всех стадиях процесса управления деятельностью Общества.

В основе принципа «включенности» лежат три основных принципа взаимодействия:

- 1) «существенность» (правильная оценка значимости проблем для стейкхолдеров и организации),
- 2) «полнота» (понимание существенности последствий деятельности компании);
- 3) «реагирование» (демонстрация адекватного ответа).

Только следование каждому принципу гарантирует всестороннее, взаимовыгодное и эффективное взаимодействие со стейкхолдерами.

47. Карта стейкхолдеров утверждается Советом директоров Общества.

48. Ниже приведено графическое иллюстрирование развития взаимодействия с заинтересованными сторонами, включающего в себя пять этапов.

Рисунок 1. Развитие взаимодействия с заинтересованными сторонами



**Источник:** От слов к делу. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. Выпуск 2: Практическое руководство по организации взаимодействия со стейкхолдерами. AccountAbility, Программа ООН по охране окружающей среды и Stakeholder Research Associates, 2005. Стр. 11.

### 6.1. Карта заинтересованных сторон

49. Карта стейкхолдеров предназначена для систематизации и визуализации информации об окружении Общества с целью выработки методов взаимодействия с каждым из стейкхолдеров.

#### Выявление заинтересованных сторон (стейкхолдеров)

50. Общество определяет полный перечень потенциальных стейкхолдеров, с которыми осуществляет взаимодействие в процессе своей деятельности, с описанием вклада стейкхолдеров и их интересов. Ниже представлен пример определения карты стейкхолдеров.

№	Заинтересованные стороны	Вклад заинтересованных сторон	Интересы заинтересованных сторон
1	Акционеры (в т.ч. инвесторы)	Выделение финансовых средств, пополнение уставного капитала	Рост прибыли, своевременная выплата дивидендов, увеличение стоимости Фонда
2	Сотрудники	Человеческие ресурсы. Лояльность	Высокая заработная плата, достойные условия труда, профессиональное развитие, карьерный рост

3	Профессиональные союзы	Содействие обеспечению социальной стабильности, регулирование трудовых отношений и разрешение конфликтов	Соблюдение и защита прав работников
4	Партнеры	Совместная реализация проектов. Трансферт технологий, компетенций и инноваций	Коммерческие интересы
5	Потребители	Лояльность Общества. Финансовые ресурсы путем приобретения товаров и услуг	Коммерческие интересы
6	Государственные органы	Государственное регулирование	Налоговые поступления, экономический рост, решение социальных задач
7	Конкуренты	Возможности для будущего развития	Увеличение доли присутствия на рынке
8	Финансовые институты, включая институты развития	Международные гранты. Льготное финансирование проектов. Кредитные линии	Своевременная выплата основного долга и вознаграждения, рентабельность вложенных инвестиций. Размещение свободных денежных средств на депозитных счетах, обслуживание специальных счетов, участие в реализации программ Общества
9	Поставщики	Эффективность сети поставок и цепочки создания стоимости	Коммерческие интересы
10	Население	Поддержка в местах осуществления деятельности	Возможность трудоустройства, решение социальных проблем, прозрачность деятельности Общества, защита экологии
11	Общественные объединения	Стимулирование применения высоких стандартов в деятельности. Лояльность и сотрудничество	Реализация целей и задач общественных объединений
12	СМИ	Конструктивное сотрудничество. Благосклонное общественное мнение	Публикации и информирование о деятельности Общества, коммерческие интересы
13	Аффилированные лица	Взаимное сотрудничество	Коммерческие интересы

### Оценка значимости заинтересованных сторон

51. Следующим этапом является первичное ранжирование стейкхолдеров по значимости для Общества по модели Митчела, Агла и Вуда.

52. В основе модели три фактора (рисунок 2): **власть** (сила влияния заинтересованной стороны на предприятие), **законность** (юридическая легитимность отдавать указания) и **срочность** (минимально необходимая скорость ответов на запросы заинтересованной стороны).



Рисунок 2. Модель Митчела, Агла и Вуда



53. В латентную категорию стейкхолдеров входят бездействующая группа (обладает фактором власти), контролируемая (обладает фактором легитимности требований) и требующая (обладает фактором срочности).

Поскольку организация всегда ограничена в ресурсах (финансовых, временных, организационных и т.д.), имеющих на взаимодействие со стейкхолдерами, в отношении латентной категории каких-либо действий не требуется. Категория ожидающих стейкхолдеров включает в себя доминирующую группу (обладающую факторами власти и легитимности), зависимую (обладающую факторами легитимности и срочности) и опасную (обладающую факторами власти и срочности).

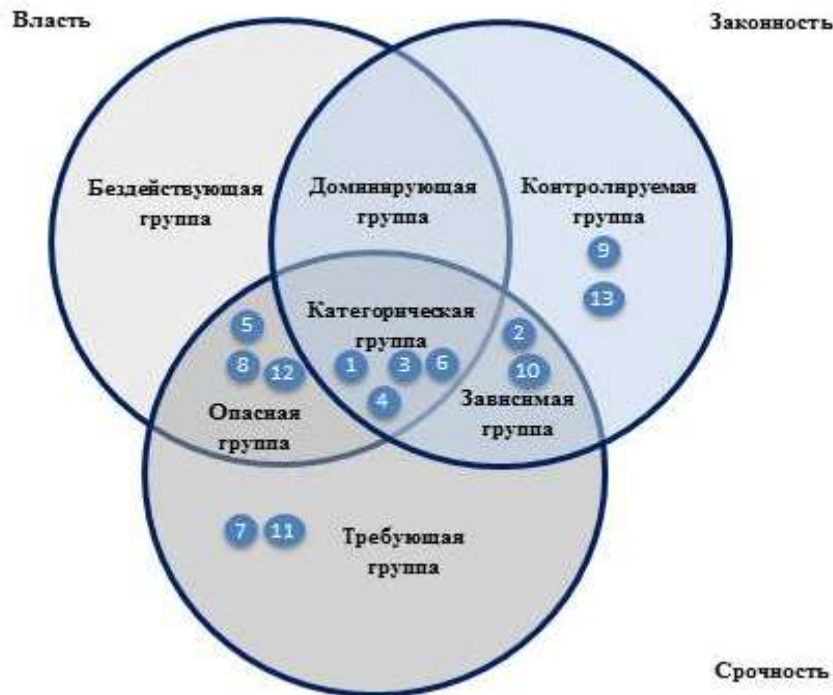
Наибольшую значимость для Общества имеет категорическая группа стейкхолдеров, обладающая всеми тремя факторами. Требования этой категории стейкхолдеров должны удовлетворяться в первую очередь.

54. Ниже представлена классификационная таблица стейкхолдеров согласно модели Митчела, Агла и Вуда (рисунок 3).

№	Заинтересованные стороны	Атрибуты стейкхолдеров			Классификационная группа
		Власть	Легитимность	Срочность	
1	Акционеры	+	+	+	Категорическая группа
2	Сотрудники	-	+	+	Зависимая группа
3	Профессиональные союзы	+	+	+	Категорическая группа
4	Партнеры	+	+	+	Категорическая группа
5	Потребители	+	-	+	Опасная группа
6	Государственные органы	+	+	+	Категорическая группа
7	Конкуренты	-	-	+	Требующая группа
8	Финансовые институты, включая институты развития	+	-	+	Опасная группа

9	Поставщики	-	+	-	Контролируемая группа
10	Население	-	+	+	Зависимая группа
11	Общественные объединения	-	-	+	Требующая группа
12	СМИ	+	-	+	Опасная группа
13	Аффилированные лица	-	+	-	Контролируемая группа

Рисунок 3. Модель Митчела, Агла и Вуда



55. Таким образом значимыми для Общества являются стейкхолдеры, которые по результатам экспертного анализа сотрудников Общества, оказались в следующих областях: категорическая, опасная, зависимая с разбивкой на внутренних и внешних.

Внутренние – включает стейкхолдеров, которые имеют прямое и существенное влияние на принимаемые Обществом решения или находятся под воздействием этих решений.

Внешние – включает стейкхолдеров, которые имеют опосредованное влияние на принимаемые Обществом решения.

Заинтересованные стороны	Атрибуты стейкхолдеров			Классификационная группа
	Власть	Легитимность	Срочность	
<b>Ближний круг</b>				
Акционеры	+	+	+	Категорическая группа
Сотрудники	-	+	+	Зависимая группа
Профессиональные союзы	+	+	+	Категорическая группа
<b>Внешний круг</b>				
Партнеры	+	+	+	Категорическая группа
Государственные органы	+	+	+	Категорическая группа
Финансовые институты,	+	-	+	Опасная группа

включая институты развития				
Поставщики	-	+	+	Контролируемая группа
Население	-	+	+	Зависимая группа
СМИ	+	-	+	Опасная группа
Потребители	+	-	+	Опасная группа

### Оценка влияния и важности стейкхолдеров

56. Важность – это вклад стейкхолдера в результат деятельности Общества. Определяется тем, насколько удовлетворение потребностей, решение проблем и интересов каждого стейкхолдера может повлиять на результат деятельности Общества.

57. Влияние – это сила стейкхолдера во влиянии на Общество, его возможность влиять на деятельность Общества, людей, принимающих решения по ключевым вопросам деятельности Общества.

58. Степень важности влияния стейкхолдеров оценивается по двум параметрам X/Y, где:

X = -5 ÷ +5 (с шагом 1 или более мелким) – характеризует степень поддержки/противодействия стейкхолдером деятельности Общества и ранжируется от -5 (крайняя степень противодействия) до +5 (высшая степень поддержки);

Y = 0 ÷ 5 (с шагом 1 или более мелким) – характеризует степень влияния стейкхолдера на деятельность Общества и ранжируется от 0 до 5;

D = (±X + Y) – параметр важности стейкхолдера.

Заинтересованные стороны	Атрибуты			
	Степень поддержки (X)	Сила влияния (Y)	Степень важности D = (±X + Y)	Степень влияния компании на стейкхолдеров (от 0 до 3)
<b>Ближний круг</b>				
Акционеры	+5	5	10	2
Сотрудники	+2	3	5	3
Профессиональные союзы	+1	5	6	1
<b>Внешний круг</b>				
Партнеры	+2	2	4	1
Государственные органы	+3	3	6	1
Финансовые институты, включая институты развития	+1	3	4	1
Поставщики	+2	2	4	2
Население	+2	2	4	3
СМИ	+2	5	7	1
Потребители	+1	5	6	1

59. Далее, формируется Карта стейкхолдеров Общества, где на оси X отражается Степень влияния Общества на стейкхолдеров, а на оси Y – степень важности стейкхолдеров для Общества. Размер окружности – показывает степень взаимодействия Общества со стейкхолдерами: наименьший размер окружности демонстрирует ограниченный уровень взаимодействия, с увеличением размера окружности увеличивается и степень взаимодействия. Также, круги необходимо дифференцировать по 2 цветам в разбивке на внешний и внутренний круги.

## 6.2. Матрица существенности

60. В рамках анализа заинтересованных сторон также осуществляется выявление и ранжирование значимых (как для Общества, так и стейкхолдеров) тем и вопросов.

61. Определение существенных тем и вопросов позволяет конструктивно сформировать взаимодействие со стейкхолдерами на основе четкого понимания их приоритетов.

Ниже описаны этапы определения существенных тем и вопросов.

Этап	Задачи	Методика
1. Выявление значимых тем	Рассмотрение всех тем, значимых с точки зрения устойчивого развития для электроэнергетического сектора, и выделение потенциально заслуживающих внимания тем для включения в Отчет	Анализ стандартов GRI, ISO 26000; Анализ передовых отчетов компаний аналогов (RWE, Enel, EoN, Engie, Iberdrola, ДТЭК, ИнтерРАО)
2. Определение существенных аспектов	Проведение анализа выявленных тем на предмет значимости для стейкхолдеров и Общества	Анкетирование внутренних и внешних стейкхолдеров
3. Подтверждение правильности	Проведение экспертной оценки выявленных тем на предмет полноты и сбалансированности с участием руководства Общества	Консультации с экспертами в области устойчивого развития; Проведение совместных обсуждений с должностными лицами Общества
4. Графическая схема значимых тем (Матрица существенности)	Графическое отображение по итогам анализа выявленных существенных тем	Наглядное описание перечня существенных тем

62. Как результат совместной работы руководства Общества и представителей заинтересованных сторон формируется «матрица существенности», которая дает наглядное представление о темах устойчивого развития, существенных для Общества и заинтересованных сторон и сформированная с учетом рекомендаций стандартов GRI, а также с использованием опросника заинтересованных сторон (Приложение 1). В матрицу существенности Общества включаются темы, получившие оценку значимости выше 4 (четырёх) баллов для Общества и заинтересованных сторон. При необходимости по итогам совместных консультаций с экспертами и руководством Общества пороговый балл может быть пересмотрен в целях более полного раскрытия информации.

### 6.3. План взаимодействия с заинтересованными сторонами

63. Взаимодействие с заинтересованными сторонами является неразделимым элементом в деятельности любой организации. В целях ведения эффективного диалога с заинтересованными сторонами Обществом разрабатывается План коммуникаций со стейкхолдерами (ПКС), а также план взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС) для каждого нового крупного инвестиционного проекта в случае их реализации.

64. ПВЗС пересматривается на постоянной основе, но не менее 1 раза в год и при необходимости обновляется.

65. Задачи ПВЗС заключаются в следующем:

1) обозначить рамки для определения, анализа, отображения, установления приоритетности и взаимодействия с заинтересованными сторонами на местном, региональном и национальном уровнях;

2) предоставить стратегический ПВЗС, соответствующий международным стандартам и обеспечивающий процесс регулярного, открытого и прозрачного взаимодействия с заинтересованными сторонами;

3) обеспечить надлежащее определение и вовлечение всех заинтересованных сторон, включая уязвимые группы населения;

4) определить функции и обязанности в реализации ПВЗС, включая процессы мониторинга и реагирования на отзывы и жалобы заинтересованных сторон;

5) контролировать процесс выполнения и результаты реализации ПВЗС;

6) выявить и решать важнейшие вопросы, снижать социальные и экологические риски и увеличивать социальные выгоды;

7) предоставить основу для создания конструктивных, долгосрочных отношений с заинтересованными сторонами в форме диалога и двустороннего обмена информацией для укрепления доверия и минимизации деловых рисков;

8) обозначить механизм обмена информацией, сбора и анализа отзывов и рекомендаций заинтересованных сторон, решения вопросов, поднятых заинтересованными сторонами, и предоставления отчетности;

9) оказать содействие Обществу в понимании ожиданий заинтересованных сторон;

10) предоставить возможность заинтересованным сторонам принимать участие в оценке воздействия проекта и разработке надлежащих мер по снижению рисков для крупных капитальных проектов;

11) предоставить руководство по документированию взаимодействия, отслеживанию и мониторингу заинтересованных сторон, а также указания по предоставлению отчетности и контролю выполнения ПВЗС.

66. Мониторинг ПВЗС производится на регулярной основе Обществом и не менее 1 раза в год утверждается Советом директоров Общества в срок не позднее 2 месяца, следующего за отчетным периодом. Общество на регулярной основе осуществляет мониторинг реализации ПКС и по итогам года выносят на утверждение Совету директоров Общества в срок не позднее 2 месяца, следующего за отчетным периодом.

## **Минимальные требования по разработке ПВЗС**

67. ПВЗС должен включать в себя следующее (не ограничиваясь):

- 1) Структура ПВЗС;
- 2) Общая информация и описание проекта;
- 3) Принципы взаимодействия с заинтересованными сторонами;
- 4) Требования к взаимодействию с заинтересованными сторонами;
- 5) Нормативно-правовые требования Республики Казахстан;
- 6) Требования международных финансовых организаций;
- 7) Идентификация и анализ заинтересованных сторон;
- 8) План/Программа взаимодействия с заинтересованными сторонами;
- 9) Механизм подачи и рассмотрения жалоб;
- 10) Мониторинг и отчетность.

### **6.4. Механизм подачи и рассмотрения жалоб и предложений**

68. Поддержка взаимовыгодных отношений с внешними и внутренними стейкхолдерами является вопросом первостепенной важности для Общества.

69. Общество намерено содействовать более оперативному и эффективному разрешению индивидуальных и коллективных жалоб посредством внедрения механизма подачи и рассмотрения жалоб и предложений (далее- Механизм).

70. Механизм позволяет привлекать к решению затрагиваемых вопросов и проблем руководителей соответствующего уровня, использовать понятный и прозрачный процесс, бесплатно и без преследований для заявителей. Общество гарантирует защиту от ответных мер и преследования любого, кто добросовестно оставляет сообщение. О любых предполагаемых ответных мерах или преследовании следует сообщить в Службу комплаенс АО «Самрук-Энерго» для обеспечения незамедлительного должного противодействия.

71. Данный Механизм позволяет:

- 1) своевременно реагировать и разрешать конфликтные ситуации;
- 2) анализировать и принимать предупредительные меры в отношении обеспокоенности внешних заинтересованных сторон, общественности и отдельных граждан;
- 3) укреплять репутацию Общества и сохранять доверие к ней как к социально ответственному предприятию.

### **Порядок подачи жалоб/предложений**

72. Для Общества очень важно, чтобы все как внешние, так и внутренние стейкхолдеры были услышанными. Общество дорожит своей репутацией и настаивает на соблюдении своими сотрудниками и стейкхолдерами высочайших стандартов этики и добросовестности и всех норм законодательства.

73. Все заинтересованные лица могут сообщить о любых случившихся или предполагаемых фактах хищений, мошенничества, коррупции, нарушений базовых

принципов ведения бизнеса, Кодекса поведения или норм законодательства РК следующим образом:

отправить сообщение по следующей ссылке <http://survey.deloitte-hotline.com/s3/sk-ru> или на электронную почту: [sk.hotline@deloitte.kz](mailto:sk.hotline@deloitte.kz); позвонить по номеру: 8 800 080 19 94 либо проинформировать Управление по обеспечению безопасности АО «СЭГРЭС-2».

74. Указанные виды связи работают круглосуточно без выходных. Все сообщения принимаются и обрабатываются независимой компанией. Сообщения, поступившие на горячую линию, передаются ответственным сотрудникам Общества, которые могут обеспечить профессиональное и конфиденциальное рассмотрение. В целях наиболее эффективной обработки сообщения, предлагается оставить контактную информацию, однако также имеется опция сохранения анонимности. Если стейкхолдер предпочитает не раскрывать своё имя при подаче сообщения, персональная информация не будет собираться на горячей линии и не будет передаваться в Фонд, АО «Самрук-Энерго» и далее по цепочке. Телефонные звонки на горячую линию не отслеживаются, разговоры не записываются.

75. Однако предоставление более детальной информации и подтверждающих документов позволит рассматривать обращения эффективно в кратчайшие сроки. Принимая во внимание этот факт, рекомендуется отразить в своем обращении следующую информацию:

- Что произошло?
- Где и когда произошел инцидент?
- При каких обстоятельствах Вам стало известно об инциденте?
- Кто был вовлечён в инцидент?
- Закончился ли инцидент или он продолжается в настоящее время?
- Какие подтверждающие документы Вы можете предоставить? (например, договоры, переписку, фотографии и пр.)
- Иная дополнительная информация.

76. Горячая линия доступна как для внутренних, так и для внешних заинтересованных сторон.

77. Кроме того, работники Общества могут анонимно сообщить о любых нарушениях требований безопасности и охраны труда, позвонив по номеру 227 510 - 700, 8 771- 9374 – 700. Указанный вид связи работает круглосуточно без выходных. В целях сбора информации о состоянии охраны труда, в АО «СЭГРЭС-2» установлены «ящики доверия» для приема информации работников. Все сообщения принимаются и обрабатываются главным техническим руководителем по охране труда, с последующим принятием мер по устранению выявленных нарушений и наказании виновных лиц (при соответствии действительности сообщения).

78. Потребители Общества (организация или лицо, получающее продукцию) в целях выражения неудовлетворенности действиями Общества, выпускаемой продукцией вправе направить жалобы, которые подлежат рассмотрению отделом по сбыту электроэнергии. По результатам рассмотрения жалоб выполняются корректирующие и предупреждающие действия. Также в целях анализа удовлетворенности потребителя (восприятия потребителями степени выполнения их требований согласно условиям заключенных договоров) проводится анкетирование.

## **Процедура обработки жалоб**

79. В целях обеспечения конфиденциальности вся информация принимается и обрабатывается внешней независимой компанией АО «Самрук-Энерго». Данная компания ежедневно составляет отчет о поступивших обращениях и направляет его в Службу комплаенс Фонда, АО «Самрук-Энерго». Сотрудники Службы комплаенс АО «Самрук-Энерго» анализируют обращения и направляют их руководителю Общества (и далее при необходимости соответствующему руководителю отдела подрядной организации) для рассмотрения и подтверждения достоверности фактов.

80. Срок рассмотрения обращений зависит от многих факторов, в том числе полноты и точности информации, указанной в сообщении, от наличия подтверждающих документов, а также от вида нарушения. Заявитель жалобы в случае не конфиденциального информирования получает письменный ответ от Службы комплаенс АО «Самрук-Энерго» о результатах проведенной инспекции. В случае конфиденциального информирования, заявитель жалобы получает письменный ответ от независимой компании, зарегистрировавшей входящую жалобу.

81. Служба комплаенс АО «Самрук-Энерго» регистрирует все жалобы в отдельной базе жалоб с указанием:

- регистрационного номера;
- даты регистрации;
- сути или характера жалобы/предложения;
- даты направления подтверждения получения;
- даты завершения рассмотрения;
- результата рассмотрения жалобы/предложения;
- предлагаемые решения;
- извещение об удовлетворении жалобы от Заявителя или причина, по которой жалоба не была удовлетворена.

82. Служба комплаенс АО «Самрук-Энерго» обеспечивает распространение информации о порядке подачи и рассмотрения жалоб среди местных жителей и сотрудников на всех объектах АО «Самрук-Энерго», Общества и других общедоступных местах (в том числе корпоративный сайт и средства массовой информации при необходимости).

## **Повышение эффективности взаимодействия с заинтересованными сторонами**

83. В целях повышения эффективности взаимодействия с заинтересованными сторонами, Общество ежеквартально осуществляет мониторинг жалоб и обращений, поступивших посредством всех каналов связи и срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, направляет в АО «Самрук-Энерго». Мониторинг жалоб и обращений позволяет Обществу своевременно реагировать на области, в которых ощущается обеспокоенность заинтересованных сторон, и принимать меры, направленные на их улучшение.



## **7. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ КОРПОРАТИВНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

84. Общество, осознавая социальную и экологическую ответственность бизнеса, в целях обеспечения максимальных выгод обществу от своей деятельности, принимает добровольные обязательства по ответственному участию в жизни работников Общества, населения в регионах деятельности Общества.

85. Принимая во внимание значительное влияние на развитие всех отраслей экономики страны, 5 октября 2011 года АО «Самрук-Энерго» присоединилось к Глобальному договору ООН, следуя в пределах своей сферы влияния 10 принципам Глобального договора в своей стратегии и повседневной деятельности.

86. АО «Самрук-Энерго» и его ДЗО взяли на себя исполнение следующих принципов:

1) в сфере соблюдения прав человека: оказывать поддержку и уважать соблюдение прав человека, провозглашенных международным сообществом; обеспечить свою непричастность к нарушениям прав человека;

2) в сфере трудовых отношений: поддерживать свободу ассоциаций и признание на деле права на заключение коллективных договоров; выступать за уничтожение всех форм принудительного труда; выступать за полное искоренение детского труда; выступать за ликвидацию дискриминации в сфере труда и занятости;

3) в сфере охраны окружающей среды: способствовать предупреждению негативных воздействий на окружающую среду; предпринимать инициативы, направленные на повышение ответственности за состояние окружающей среды; содействовать развитию и распространению экологически чистых технологий;

4) в сфере противодействия коррупции: противостоять всем формам коррупции, включая вымогательство и взяточничество.

87. Общество обязуется подходить социально ответственно к реструктурированию своих подразделений и контролируемых организаций:

1) при массовом высвобождении работников, помимо соблюдения законодательства, стремиться принимать все меры по максимально возможному трудоустройству высвобождаемых работников;

2) заблаговременно информировать о планах Общества по сокращению рабочих мест, финансированию переподготовки работников, созданию новых рабочих мест.

### **7.1. Политика оплаты и мотивации труда**

88. Общество придерживается следующей политики оплаты труда и мотивации:

1) установление минимально гарантированного уровня оплаты труда в Обществе для всех работников на уровне, превышающем законодательно установленный минимальный размер оплаты труда, из расчета необходимости удовлетворения основных жизненных потребностей и предоставления определенного дохода с учетом местных условий;

2) индексация заработной платы на основе индекса потребительских цен;

- 3) использование гибких систем премирования с целью наиболее полного учета индивидуального трудового вклада работника;
- 4) объективность и единство системы оплаты и мотивации труда работников и ее конкурентоспособность на республиканском уровне;
- 5) награждение корпоративными и отраслевыми наградами.

## **7.2. Обучение**

89. Общество реализует программу обучения и развития работников для выполнения текущих и будущих бизнес-процессов в соответствии с индивидуальными планами развития работников, карьерными планами работников, состоящих в кадровом резерве Общества.

90. Общество сотрудничает с организациями образования Республики Казахстан по повышению уровня подготовки выпускников.

## **7.3. Политика в отношении молодых работников**

91. Общество заявляет о намерении привлекать и удерживать молодых, талантливых работников, создавать рабочие места для молодых работников, развивать институт наставничества, обучать одаренных выпускников школ в вузах РК, ближнего и дальнего зарубежья по специальностям энергетической отрасли.

## **7.4. Равные возможности и гендерное равенство**

92. АО «Самрук-Энерго» 07 марта 2019 года подписало заявление о поддержке «Принципов расширения прав и возможностей женщин», разработанных в рамках партнерства «ООН - женщины» и Глобального договора Организации Объединенных Наций. В связи с чем, Общество, являющееся ДЗО АО «Самрук-Энерго», нацелено развивать политику в области прав человека и сфокусироваться на ключевых моментах, связанных с содействием гендерному равенству на рабочем месте, расширяя права и возможности женщин.

93. Подписание данного заявления показывает приверженность АО «Самрук-Энерго» и его ДЗО принципам гендерного равенства, как ключевого элемента устойчивого развития, а также убежденности в том, что организации, предоставляющие женщинам и мужчинам равные возможности, более успешны и достигают лучших результатов.

94. Общество, являющееся ДЗО АО «Самрук-Энерго», руководствуется следующими принципами:

- 1) формирование на уровне руководства компании активной поддержки мер по обеспечению гендерного равенства;
- 2) справедливое отношение к женщинам и мужчинам на работе; уважение и поддержка прав человека и отсутствие дискриминации;
- 3) обеспечение здоровья, безопасности и благополучия для всех работников – мужчин и женщин;

- 4) содействие образованию, повышению квалификации и профессиональному росту женщин;
- 5) в области развития бизнеса, цепи поставок и сбыта применение практик, способствующих расширению прав и возможностей женщин;
- 6) содействие равноправию посредством инициатив на уровне местных общин;
- 7) проведение оценки результатов и информирование общественности об успехах по достижению гендерного равенства.

### **7.5. Оздоровление, спорт и организация отдыха**

95. Общество в целях оздоровления, спорта и организации отдыха реализует следующие мероприятия:

- 1) предоставление дополнительных дней к оплачиваемому ежегодному трудовому отпуску за выслугу лет;
- 2) организация досуга работников на корпоративном уровне;
- 3) предусматривать в бюджете средства на возмещения расходов работников, направленных на спортивно-оздоровительные мероприятия;
- 4) проведение физкультурно-оздоровительной работы и развитие массовых видов спорта среди работников и членов их семей, обеспечивая им доступ к спортивной инфраструктуре, организуя тренировки и соревнования;
- 5) проведение систематической пропаганды здорового образа жизни среди работников с использованием корпоративных средств информации;
- 6) ежегодное выделение финансовых средств на проведение культурно-массовых мероприятий, приобретение новогодних подарков, приобретение ценных подарков ко Дню энергетика;
- 7) организация мероприятий для отдыха детей школьного возраста на период летних каникул в детских оздоровительных лагерях Республики Казахстан;
- 8) частичная компенсация стоимости путевок в санатории и дома отдыха работникам Общества по мере возможности.

### **7.6. Корпоративное и социальное обеспечение, страхование**

96. Общество в целях корпоративного и социального обеспечения, страхования реализует следующие мероприятия:

- 1) выплата единовременного пособия при рождении и/или усыновлении ребенка;
- 2) оказание материальной помощи к юбилейным датам (мужчины, достигшие возраста 50 и 60 лет; женщины, достигшие возраста 50 и 55 лет);
- 3) оказание материальной помощи в случае смерти близкого родственника;
- 4) оказание медицинской помощи работникам в рамках добровольного медицинского страхования.

## **7.7. Социальная поддержка неработающих пенсионеров и инвалидов**

97. Общество в целях поддержания социальной поддержки неработающих пенсионеров и инвалидов реализует следующие мероприятия:

- 1) выплата единовременного пособия выходящему на пенсию работнику;
- 2) оказание материальной помощи неработающим пенсионерам Общества ко Дню энергетика;
- 3) приглашение неработающих пенсионеров Общества на праздничные и торжественные мероприятия, проводимые Обществом для оказания морально-психологической поддержки;
- 4) выплата, по мере возможности, материальной помощи инвалидам (получившим инвалидность во время работы в Обществе и оставивших трудовую деятельность) на лечение, дополнительное питание, приобретение лекарств, подготовку к другой профессии, если инвалид нуждается в этих видах помощи и не получает их бесплатно.

## **7.8. Промышленная безопасность, охрана труда**

98. Общество несет прямую ответственность за создание для своих работников безопасных и здоровых условий труда, а также за информирование, обучение, надзор и консультирование своих работников по вопросам охраны здоровья и безопасности труда. Общество осознает важность заблаговременного предотвращения или смягчения неблагоприятных воздействий на здоровье и безопасность работников, подрядных организаций и населения, в связи с этим, СП, ответственное за охрану труда и безопасность (Служба безопасности и охраны труда, далее - СБиОТ) проводит следующую работу (не ограничиваясь):

- 1) анализ опасностей и рисков для отдельных профессий и работ;
- 2) предоставление средств индивидуальной защиты, разъяснение требований к использованию средств индивидуальной защиты, и обеспечения использования средств индивидуальной защиты;
- 3) подготовка в области безопасности для всего персонала, учитывающая опасности и риски их работы;
- 4) разработка программы по расследованию происшествий, ведение учета инцидентов, в том числе: общее количество отработанных часов, тяжелые, смертельные травмы, потерянное время и происшествия, которые могли привести к травмам и т.д.;
- 5) разработка Приказа о прохождении медицинского освидетельствования для сотрудников;
- 6) обеспечение внедрения системы выдачи указаний, приказов на работу, охватывающего как собственных сотрудников, так и подрядчиков, для опасных задач, таких как работа в замкнутом пространстве;
- 7) мониторинг опасности на рабочем месте;
- 8) размещение знаков безопасности (пожарная безопасность, реагирование на ЧС, шум, курение, и т.д.), где это необходимо;

СП, выполняющее функции по координации гражданской обороны в мирное и военное время на объектах Общества (штаб ГОиЧС), проводит следующую работу

(не ограничиваясь):

1) оценка потенциальных воздействий и рисков, вызываемых опасными природными явлениями, такими как землетрясения, оползни или наводнения;

2) разработка Планов действия при ЧС, крупных производственных авариях.

99. В случаях возникновения аварии, травмы и заболевания СБиОТ, в обязательном порядке изучает, документирует, анализирует результаты и принимает меры по предотвращению повторения и, если это требуется законодательно, уведомляет соответствующие органы власти и сотрудничает с ними.

100. СБиОТ проводит регулярный мониторинг системы пожаротушения / оборудования по мере необходимости, в том числе огнетушителей в Обществе, обеспечивает соответствующую подготовку персонала.

101. Обществом выявляются и оцениваются проектные риски и неблагоприятные воздействия на здоровье и безопасность групп населения на местах присутствия Общества, и разрабатываются защитные, профилактические меры и меры по смягчению рисков, соразмерные воздействиям и рискам. Общество осуществляет сотрудничество с соответствующими органами власти и другими заинтересованными сторонами, по мере необходимости, в отношении мер и планов по смягчению воздействий.

### **7.9. Безопасность объектов в соответствии с добровольными принципами безопасности и соблюдением прав человека**

102. Общество осознает важность обеспечения и управления в сфере безопасности производственных объектов, в связи с этим Управлением по обеспечению безопасности Общества производятся следующий ряд мер:

1) идентификация и оценка рисков безопасности, связанных с политическими, экономическими, гражданскими или социальными факторами;

2) контроль частных поставщиков обеспечения безопасности, в целях выполнения ими своих обязательств по обеспечению безопасности в соответствии с добровольными принципами безопасности и прав человека. Там, где это необходимо, Общество привлекает частных поставщиков услуг безопасности среди местного населения.

3) в области экономической безопасности производится контроль поставок ТМЦ сторонними организациями, проверка и согласование договоров, проверка контрагентов, выборочный контроль платежей и их соответствие объемам выполненных работ;

4) в целях исполнения плана мероприятий по улучшению инженерно-технической укрепленности производится оснащение объекта системами: видеонаблюдения, охраны периметра, контроля удаленного доступа, сигнализации при взломах и пожаре, освещения;

5) в целях исполнения требований антитеррористической защищенности объекта совместно с территориальными подразделениями органов внутренних дел разрабатываются и внедряются организационные меры по антитеррористической защите предприятия, а также проводятся консультации с местными сообществами о влиянии мер безопасности на них;

б) обеспечение поддержания верховенства права включая защиту прав человека и предотвращение действий, которые угрожают персоналу и объектам Общества;

7) соблюдение Обществом следующих критериев по обеспечению безопасности:

1) лица, замеченные в нарушениях прав человека, в будущем не привлекаются для предоставления услуг безопасности Обществу;

2) посты и наряды частной охранной фирмы и полиции государственного учреждения «Управление специализированной службы охраны Павлодарской области», привлеченные Управлением по обеспечению безопасности для охраны Общества, в пределах своей компетенции при выполнении возложенных задач в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Казахстан имеют право на применение силы, но в случае, если она строго необходима и пропорциональна угрозе. В случаях, когда физическая сила применяется, такие инциденты сообщаются соответствующим органам и руководителю Управления по обеспечению безопасности Общества. В случае применения силы обеспечена медицинская помощь всем сторонам конфликта.

## **7.10. Проекты социальных инвестиций**

103. Обществу необходимо способствовать социальному развитию региона путем реализации социальных проектов, в том числе при поддержке Фонда развития социальных проектов «Samruk-Kazyna Trust». На этапе планирования реализации социальных проектов либо иных внешних инициатив необходимо проводить оценку ожидаемого воздействия проекта на социальную среду.

## **7.11. Руководящие принципы для поставщиков**

104. Общество, придерживается высоких стандартов этического поведения, ответственно за обеспечение того, чтобы любые сферы ее деятельности не способствовали прямо или косвенно нарушению прав человека. В целях укрепления отношений с Поставщиками, Обществом будут разработаны руководящие принципы для Поставщиков (далее - РПП).

105. РПП должны основываться на уверенности в том, что корпоративная социальная ответственность имеет принципиальное значение в обеспечении долгосрочного коммерческого успеха и должна быть отражена в отношениях и действиях, которые мы совершаем на рынке, на рабочем месте и в Обществе.

Общество ожидает, что Поставщики, в свою очередь, обеспечат понимание и исполнение требований, изложенных в РПП:

1) Общество выступает в поддержку найма Поставщиков на справедливых условиях, которые соответствуют приверженности идее уважения прав человека на рабочем месте;

2) Общество и Поставщики должны избегать возникновения ситуаций, влекущих за собой возникновение конфликта интересов;

3) Общество придерживается всех норм трудового права, включая те, которые относятся к рабочему времени, вознаграждению и представительству третьих сторон;

4) поставщик должен подчиняться всем относящимся к нему законам, правилам и иным нормам, и требованиям, связанным с производством и реализацией его продукции, при осуществлении поставок и оказании услуг Обществу;

5) Общество ожидает, что Поставщики будут оценивать своих сотрудников, исходя из их способности исполнять вверенную им работу, а не на основании их физических и/или личных качеств или убеждений, реализуя принцип исключения дискриминации по признаку расы, цвета кожи, пола, религиозных взглядов, политических убеждений, национального происхождения или сексуальной ориентации;

6) Общество ожидает, что, Поставщики обеспечат своих работников безопасным рабочим местом, а также внедрят процедуры, способствующие минимизации риска возникновения несчастных случаев, причинения вреда и угрозы здоровью;

7) Общество ожидает, что, при ведении бизнеса Поставщики не будут использовать детский труд, а также не будут мириться с физическим или иным незаконным злоупотреблением правом или притеснением работников, либо использованием различных форм принудительного труда в любом из видов деятельности Поставщиков;

8) Общество ожидает, что Поставщики будут выплачивать своим работникам справедливое и конкурентоспособное вознаграждение в полном соответствии с применимым законодательством, а также будут предлагать им возможности развития навыков и возможностей;

9) Общество ожидает, что Поставщики будут уважать право работников определять третье лицо для представления своих интересов и ведения коллективных переговоров в соответствии с действующим в отношении такого Поставщика законодательством;

10) Общество ожидает, что Поставщики обеспечат защиту и охрану окружающей среды, как минимум, исполнение требования законодательства об охране окружающей среды и иные нормы, принятые в РК;

11) сотрудникам Общества запрещается принимать от Поставщиков какие-либо подарки, кроме принятых в деловой практике знаков внимания, являющихся разумным и приемлемым при определенных обстоятельствах в соответствии с Законом о противодействии коррупции РК;

12) поставщик и Общество должны вести достоверную отчетность по всем вопросам, касающимся деловых отношений поставщика.

106. СП, ответственное за взаимодействие с Поставщиками, ведет и своевременно обновляет базу Поставщиков, содержащую следующую информацию:

- 1) название и адрес Поставщика;
- 2) вид предоставляемых услуг;
- 3) адрес и данные контактных лиц;
- 4) имя и должность нанимающего сотрудника;

- 5) проведена ли проверка предоставляемой информации;
- 6) расписание аудитов;
- 7) руководство подрядчика;
- 8) место проводимых работ/предоставляемых услуг;
- 9) любая другая информация, необходимая для осуществления руководства подрядчиком.

## 7.12. Проектное управление

107. Внедрение принципов устойчивого развития в практику проектного управления служит инструментом для реализации ценностно-ориентированной стратегии Общества. Общество, не подрывая экономическую сущность операции, стремится учитывать аспекты устойчивого развития на протяжении всех стадий проекта: от идеи до эксплуатации.

108. Общество стремится к тому, чтобы осуществляемые ею инвестиции способствовали: развитию производственно-экономической базы в регионах присутствия, сохранению природной среды, реализации права на труд.

### Преинвестиционный период

109. Общество придерживается основных положений принципа предосторожности. Перед запуском новых проектов и объектов Общество проводит следующие процедуры:

1) оценка воздействия на социальную и экологическую сферы и анализ рисков по следующим аспектам (СП, ответственное за управление рисками Общества):

- а) здоровье и безопасность местного населения;
- б) благополучие уязвимых групп;
- в) гендерное равенство;
- г) доступ к социально значимым учреждениям (больницы, школы, рынки т.д.);
- д) экономическая деятельность региона;
- е) культурное наследие;
- ж) ресурсоэффективность, предотвращение и контроль загрязнения окружающей среды;

з) риск изменения климата (для крупных проектов);

2) Разработка мероприятий, направленных на уменьшение воздействия, для каждого проекта (СП, ответственное за управление рисками Общества);

3) Разработка и внедрение процедуры «случайных находок», которая будет использоваться при проведении всех строительных работ, чтобы принять необходимые меры в случае выявления археологических находок (ПО);

4) Разработка и исполнение плана реагирования на ЧС (пожары, наводнения, разливы опасных веществ, тяжелые травмы или гибель людей, или другие события, которые могут случаться в течение всего срока реализации проектов) совместно с ответственными органами и местными сообществами. Проведение тренингов и



учения на регулярной основе (СП, выполняющее функции по координации гражданской обороны в мирное и военное время на объектах Общества);

5) Разработка ПВЗС, с описанием заинтересованных сторон, методов взаимодействия с ними и механизма обратной связи (см. раздел ПВЗС);

6) Разработка Нетехнического резюме (на сайте Общества) и/или листовок для сообществ для каждого нового проекта в строительстве, включая: описание проекта, процесс ОВОС, выгоды/воздействия в экологической и социальной сферах, меры управления, направленные на смягчение воздействия, и контактную информацию для связи.

### **Инвестиционный период**

110. Общество производит:

1) мониторинг освоения средств согласно графику и объемам в соответствии с Инвестиционной политикой АО «Самрук-Энерго» и его ДЗО и ДП-10.3-17 «Правила планирования, оценки и мониторинга реализации инвестиционных проектов АО «СЭГРЭС-2»;

2) мониторинг соблюдения экологического законодательства РК и других внутренних экологических нормативов проекта (СП, ответственное за защиту окружающей среды Общества).

3) мониторинг соблюдения Поставщиками РПП (СП, ответственное за работу с Поставщиками Общества);

4) мониторинг реализации ПВЗС проекта.

### **Постинвестиционный период**

111. Если в случае реализации инвестиции образуется юридическое лицо, Общество направляет обязательства по внедрению системы устойчивого развития данной организации.

112. СП, ответственное за устойчивое развитие Общества проводит мероприятия, предусмотренные в рамках Плана по реализации инициатив, ПВЗС и иных ВНД Общества.

## **7.13. Экологическая ответственность**

113. Защита окружающей среды и рациональное использование ресурсов играют важную роль в деятельности Общества. Для управления экологическим аспектом в Обществе создана система экологического менеджмента (СЭМ), которая является составной частью системы корпоративного управления и важнейшей частью системы управления нефинансовыми рисками. СЭМ в Обществе постоянно подвергается оценке на соответствие наилучшим мировым практикам с привлечением независимых международных консультантов и постепенно совершенствуется. В Обществе внедрен стандарт ISO 14001 «Экологический менеджмент».

114. Обществом определены следующие приоритетные направления развития в природоохранной сфере в соответствии со Стратегией и Экологической политикой Общества:

- 1) оценка воздействий на окружающую среду любой намечаемой хозяйственной деятельности;
- 2) последовательное сокращение воздействия производственной деятельности на окружающую среду путем внедрения новых технологий и использования возобновляемых источников энергии;
- 3) внедрение международных норм экологического менеджмента;
- 4) открытость и доступность экологической информации, незамедлительное информирование всех заинтересованных сторон о произошедших авариях, их экологических последствиях и мерах по их ликвидации;
- 5) обучение персонала программам экологической сознательности и информированности;
- 6) страхование высоких экологических рисков;
- 7) разработка программы управления отходами и химическими веществами;
- 8) международное сотрудничество в области использования экологически чистых и энергетически эффективных технологий, а также содействие исследованиям по влиянию объектов энергетики на экологию и изменение климата.

### **Выбросы**

115. Парниковые газы.

Общество признает важность борьбы как с причинами, так и последствиями изменения климата в регионах присутствия.

Снижению экологического воздействия выделяется особое внимание в Обществе. Общество стремится свести к минимуму выбросы парниковых газов, используя технологии «чистого угля», возобновляемые источники энергии и т. д., в этих целях проводится следующая работа:

- 1) выполняется инвентаризация выбросов парниковых газов;
- 2) разрабатывается и выполняется программа сокращения выбросов парниковых газов;
- 3) разрабатывается и выполняется план мониторинга выбросов парниковых газов.

116. Загрязняющие вещества.

Основные загрязняющие вещества Общества – это оксиды азота, оксиды серы, оксид углерода, зола летучая. В целях сокращения удельного выброса загрязняющих веществ на единицу произведенной продукции, Обществом реализуется комплексная программа природоохранных мероприятий таких как (не ограничиваясь):

- 1) установка передовых электрофильтров, эмульгаторов нового поколения с высоким коэффициентом золоулавливания;
- 2) установка низко эмиссионных турбулентных горелок;
- 3) своевременный ремонт и модернизация оборудования;
- 4) пылеподавление зольных пляжей;

5) благоустройство и озеленение территории, санитарно-защитной зоны Общества.

### **Вода**

117. Общество стремится к минимизации или повторному использованию воды.

### **Отходы**

118. Общество стремится предотвращать или сводить к минимуму образование опасных и неопасных отходов, снижать степень их вреда и утилизировать экологически безопасным способом.

## **8. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

119. Настоящее Руководство разработано с учетом требований следующих документов:

- 1) Устав Общества;
- 2) Долгосрочная стратегия развития АО «Самрук-Энерго» на 2018 - 2028 гг.;
- 3) Кодекс поведения АО «СЭГРЭС-2»;
- 4) Политика инициативного информирования АО «СЭГРЭС-2»;
- 5) Политика в области качества, экологического и энергетического менеджмента, охраны здоровья и обеспечения безопасности труда;
- 6) ДП-4.2-17 «Управление внутренней нормативной документацией»;
- 7) И-61-19 «Инструкция по работе с документами, содержащими конфиденциальную информацию, в АО «СЭГРЭС-2»;
- 8) Инвестиционная Политика АО «Самрук-Энерго» и его ДЗО;
- 9) ДП-10.3-17 «Правила планирования, оценки и мониторинга реализации инвестиционных проектов АО «СЭГРЭС-2»;
- 10) Международные стандарты AA1000: SES, AS, APS;
- 11) Стандарты отчетности по устойчивому развитию (GRI Standards: 101, 102, 103, 200, 300, 400 и т. д.).

## **9. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ИЛИ ЗАПИСЕЙ**

120. Неотъемлемой частью настоящего Руководства являются формы, приведенные в Таблице:

---

<b>Наименования документа</b>	<b>Формат документа</b>	<b>Срок хранения документа/ записи</b>	<b>Место хранения документа/ записи</b>
Ф-Р-0004-01-19 Опросник	бумажный	Постоянно	СП Общества, курирующее направление в области устойчивого развития

**ОПРОСНИК**

**ФИО:** (заполнять необязательно) \_\_\_\_\_

**Компания:** (заполнять необязательно. Если Вы не являетесь сотрудником компании, ассоциации, вы можете написать – «физ.лицо») \_\_\_\_\_

**Должность:** \_\_\_\_\_

**Оцените, пожалуйста, по 5-ти бальной шкале следующие аспекты  
(1 – неважно, 5 - очень важно)**

Существенные темы	Степень важности				
	1	2	3	4	5